

COMUNE DI LICODIA EUBEA

**DOCUMENTO UNICO di
PROGRAMMAZIONE
(D.U.P.)
SEMPLIFICATO**

PERIODO: 2025 - 2026 - 2027

SOMMARIO

PARTE PRIMA

ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE

1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE

Risultanze della popolazione

Risultanze del territorio

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

Servizi affidati ad altri soggetti

Altre modalità di gestione di servizi pubblici

3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Situazione di cassa dell'Ente

Livello di indebitamento

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Ripiano disavanzo da riaccertamento straordinario dei residui

Ripiano ulteriori disavanzi

4. GESTIONE RISORSE UMANE

5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

A. Entrate

Tributi e tariffe dei servizi pubblici
Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

B. Spese

Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
Programmazione triennale del fabbisogno di personale
Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi
Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche
Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi

C. Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

D. Principali obiettivi delle missioni attivate

E. Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali

F. Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica

G. Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)

H. Altri eventuali strumenti di programmazione

PREMESSA

Il principio contabile applicato n. 12 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Secondo il paragrafo 8.4 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di cui all'allegato 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, anche i comuni di dimensione inferiore ai 5000 abitanti sono chiamati all'adozione del DUP, sebbene in forma semplificata rispetto a quella prevista per i comuni medio-grandi. Il Decreto ministeriale del 20 maggio 2015, concernente l'aggiornamento dei principi contabili del Dlgs 118/11, ha infatti introdotto il DUP semplificato, lasciando comunque sostanzialmente invariate le finalità generali del documento.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) deve essere presentato dalla Giunta in Consiglio, entro il 31 luglio di ciascun anno.

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Le condizioni socio economiche complessive della popolazione residente nel Comune di Licodia Eubea sono estremamente disagiate per il persistente stato di crisi

del settore agricolo in una economia insediata ove tale risorsa rappresenta la quasi totalità del sostentamento dei nuclei familiari, tale condizione recentemente

aggravata dai problemi causati dal Covid-19 che tutt'oggi ancora si ripercuotono, dal notevole incremento dei prezzi al consumo anche a causa delle ripercussioni della guerra in Ucraina e dal ripetersi di calamità atmosferiche, fattori che inevitabilmente colpiscono maggiormente le economie povere alle quali il territorio comunale appartiene.

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del n. **0**

Popolazione residente alla fine del 2024 (*ultimo anno precedente*) n. **2.736** di cui:

maschi n. **1.383**

femmine n. **1.353**

di cui:

in età prescolare (0/5 anni) n. **114**

in età scuola obbligo (6/16 anni) n. **288**

in forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni) n. **404**

in età adulta (30/65 anni) n. **1.326**

oltre 65 anni n. **604**

Nati nell'anno n. **23**

Deceduti nell'anno n. **19**

Saldo naturale: + **4**

Immigrati nell'anno n. **82**

Emigrati nell'anno n. **81**

Saldo migratorio: + **1**

Saldo complessivo (naturale + migratorio): + **5**

Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente n. 0 abitanti

Risultanze del territorio

Superficie Km² **112**

Risorse idriche:

laghi n. **1**

fiumi n. **1**

Strade:

autostrade Km **0,00**

strade extraurbane Km **0,00**

strade urbane Km **148,00**

strade locali Km **0,00**

itinerari ciclopeditoni Km **0,00**

Strumenti urbanistici vigenti:

Piano regolatore – PRGC – adottato **Si**

Piano regolatore – PRGC – approvato **Si**

Piano edilizia economica popolare – PEEP **No**

Piano Insediamenti Produttivi – PIP **No**

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido con posti n. 0
Scuole dell'infanzia con posti n. 67
Scuole primarie con posti n. 113
Scuole secondarie con posti n. 83
Strutture residenziali per anziani n. 2
Farmacie Comunali n. 0
Depuratori acque reflue n. 0
Rete acquedotto Km 0,00
Aree verdi, parchi e giardini Km² 0,130
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 990
Rete gas Km 12,00
Discariche rifiuti n. 0
Mezzi operativi per gestione territorio n. 2
Veicoli a disposizione n. 3
Altre strutture: 2

Altri strumenti urbanistici:

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

Servizi gestiti in forma associata

Servizi affidati a organismi partecipati

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali partecipati

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021
KALAT AMBIENTE SRR		2,01000	SOCIETA' D'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE CHE SI OCCUPA DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI		12.123,72	0,00	0,00	0,00
KALAT AMBIENTE SPA IN LIQUIDAZIONE		1,99000	LA PRECEDENTE PARTECIPATA CHE SI OCCUPAVA DELLA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI OGGI IN LIQUIDAZIONE		1.389,00	0,00	0,00	0,00
KALAT IMPIANTI SRL UNIPERSONALE		2,01000	PARTECIPAZIONE INDIRECTA, SOCIETA' APPARTENENTE A KALAT AMBIENTE SRR		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIZI IDRICI ETNEI SPA		0,12000	SOCIETA' CHE SI OCCUPA DELLE FORNITURE IDRICHE PER L'INTERO ABITATO, COMPRESI GLI IMMOBILI COMUNALI		0,00	0,00	0,00	0,00

Società partecipate

Denominazione	Sito WEB	% Partecip.	Note	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2023	Anno 2022	Anno 2021
		0,00000			0,00	0,00	0,00	0,00

Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'ente

Fondo cassa al 31/12/2023 (*penultimo anno dell'esercizio precedente*) **3.812.694,96**

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022 (*anno precedente*) **3.017.782,15**

Fondo cassa al 31/12/2021 (*anno precedente -1*) **2.793.278,34**

Fondo cassa al 31/12/2020 (*anno precedente -2*) **2.697.137,85**

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

Anno di riferimento	gg di utilizzo	costo interessi passivi
2023	0	0,00
2022	0	0,00
2021	0	0,00

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3 (b)	Incidenza (a/b) %
2023	67.732,08	3.569.298,85	1,90
2022	75.479,65	3.473.415,21	2,17
2021	77.617,73	3.375.835,87	2,30

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importi debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
2023	0,00
2022	0,00
2021	0,00

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2023 (penultimo anno precedente l'esercizio in corso)

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Categoria A	2	2	0
Categoria B1	15	15	0
Categoria B3	1	1	0
Categoria C	18	18	0
Categoria D1	1	1	0
Categoria D3	0	0	0
TOTALE	37	37	0

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2023	0	1.062.175,52	39,00
2022	0	1.114.352,69	38,94
2021	0	1.056.767,18	42,85
2020	0	1.066.694,48	45,75
2019	0	1.150.437,26	49,34

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente *ha* rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel periodo di valenza del presente D.U.P.semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

A – Entrate

Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (accertamenti)	2023 (accertamenti)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	804.455,52	851.508,64	842.111,00	857.546,00	847.546,00	847.546,00	1,832
Contributi e trasferimenti correnti	2.420.562,51	2.397.811,86	4.595.743,28	3.900.080,65	3.885.880,65	3.885.880,65	- 15,137
Extratributarie	248.397,18	319.978,35	274.000,00	216.500,00	216.500,00	216.500,00	- 20,985
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.473.415,21	3.569.298,85	5.711.854,28	4.974.126,65	4.949.926,65	4.949.926,65	- 12,915
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	53.598,98	101.361,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.527.014,19	3.670.660,05	5.741.854,28	4.974.126,65	4.949.926,65	4.949.926,65	- 13,370
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	968.635,25	582.140,46	5.507.338,84	5.850.801,30	8.667.000,00	2.212.000,00	6,236
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	200.000,00	67.100,00	0,00	0,00	- 66,450
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	232.242,41	340.298,86	254.065,93	0,00	0,00	0,00	-100,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.200.877,66	922.439,32	5.961.404,77	5.917.901,30	8.667.000,00	2.212.000,00	- 0,729
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.727.891,85	4.593.099,37	14.703.259,05	13.892.027,95	16.616.926,65	10.161.926,65	- 5,517

Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)	2024 (previsioni cassa)	2025 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	588.749,42	862.987,15	1.565.990,63	1.411.053,66	- 9,893
Contributi e trasferimenti correnti	2.497.479,49	2.369.331,50	4.871.773,01	4.569.134,56	- 6,212
Extratributarie	250.361,23	321.435,17	370.881,81	306.593,35	- 17,333
TOTALE ENTRATE CORRENTI	3.336.590,14	3.553.753,82	6.808.645,45	6.286.781,57	- 7,664
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	3.336.590,14	3.553.753,82	6.808.645,45	6.286.781,57	- 7,664
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	910.755,35	1.024.274,14	6.690.613,60	9.427.541,20	40,906
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	108.753,50	101.555,47	213.684,72	78.229,00	- 63,390
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)	1.019.508,85	1.125.829,61	6.904.298,32	9.505.770,20	37,679
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,000
TOTALE GENERALE (A+B+C)	4.356.098,99	4.679.583,43	16.712.943,77	18.792.551,77	12,443

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA

	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2024	2025	2024	2025
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	10,6000	10,6000	318.000,00	307.000,00
Altri fabbricati non residenziali	10,6000	10,6000	0,00	0,00
Terreni	10,6000	10,6000	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,0000	0,0000	0,00	0,00
TOTALE			0,00	0,00

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate il più possibile al mantenimento delle attuali aliquote in quanto le consistenti diminuzioni di entrate da trasferimenti dallo Stato (SPENDING REVIEW) e Regione, attuali e degli anni passati, non consentono sostanziali riduzioni.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Le risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio, sono per lo più individuate in quelle provenienti da finanziamenti esterni, sia dal PNRR che non, ed in misura minima da risorse di bilancio.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente intende attivare un mutuo con cassa depositi e prestiti per la costruzione di edicole funerarie presso il cimitero comunale per un costo stimato in €. 67.100,00.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2025

ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	851.508,64	810.249,00	799.762,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	2.397.811,86	4.082.728,17	3.673.147,86
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	319.978,35	269.500,00	269.500,00
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		3.569.298,85	5.162.477,17	4.742.409,86
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale ⁽¹⁾	(+)	356.929,89	516.247,72	474.240,99
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente ⁽²⁾	(-)	48.852,49	40.380,15	31.575,08
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	2.298,96	2.097,30
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		308.077,40	473.568,61	440.568,61
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

B – Spese

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In riferimento alla programmazione, l'amministrazione precisa quanto segue:

il vigente quadro normativo in materia di organizzazione degli enti locali, con particolare riferimento a quanto dettato dal D.Lgs. n. 267/2000 e dal D.Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche; Visto l'art. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato da ultimo dal D.Lgs. n. 75/2017, che recita:

"1. Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.

2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.

Le linee di indirizzo di cui al comma 1 sono definite anche sulla base delle informazioni rese disponibili dal sistema informativo del personale del Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, di cui all'articolo 60.)

Rilevato che:

– il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PP.AA., con Decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173 del 27 luglio 2018;

- le citate Linee di indirizzo non hanno natura regolamentare ma definiscono una metodologia operativa di orientamento delle amministrazioni pubbliche, ferma l'autonomia organizzativa garantita agli enti locali dal TUEL e dalle altre norme specifiche vigenti.

– l'art. 22, c. 1, D.Lgs. n. 75/2017 stabilisce che *"(...) il divieto di cui all'articolo 6, comma 6, del decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal presente decreto, si applica (...) comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo di cui al primo periodo"*;

Visti:

– l'art. 39, c. 1, L. 27 dicembre 1997, n. 449 che recita:

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;

– l'art. 91, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267/2000, in tema di assunzioni, che recita:

1. Gli enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio. Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

2. Gli enti locali, ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'articolo 39 del decreto legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, per quanto applicabili, realizzabili anche mediante l'incremento della quota di personale ad orario ridotto o con altre tipologie contrattuali flessibili nel quadro delle assunzioni compatibili con gli obiettivi della programmazione e giustificate dai processi di riordino o di trasferimento di funzioni e competenze.

3. *Gli enti locali che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono prevedere concorsi interamente riservati al personale dipendente, solo in relazione a particolari profili o figure professionali caratterizzati da una professionalità acquisita esclusivamente all'interno dell'ente.*

4. *Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.*

Rilevato che l'art. 33 del d.lgs n. 165/2001, come sostituito dal comma I dell'art. 16 della legge n. 183/2011, introduce l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro, con qualunque contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Dato atto altresì che non sussistono situazioni di eccedenza;

Dato atto che questo Ente è in regola con gli obblighi nascenti dalla legge 68/1999;

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017, il concetto di "*dotazione organica*" si deve tradurre, d'ora in avanti, non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei *budget* assunzionali.

Rilevato che l'art. 33, c. 2, D.L. 30 aprile 2019, n. 34 dispone:

"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'articolo 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018."

Visto il D.M. 17 marzo 2020 ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*" il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Rilevato che il D.M. 17 marzo 2020 citato dispone, dal 20 aprile 2020, una nuova metodologia di calcolo del limite di spesa che si assume in deroga a quanto stabilito dall'art. 1, c. 557-quater, L. n. 296/2006;

Preso atto che tale valore ammonta al 19,01 % e che i comuni virtuosi in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta non superiore al valore soglia più elevato, possono procedere alla programmazione delle nuove assunzioni nei limiti del raggiungimento del costo complessivo del personale fino al valore soglia determinato per fascia demografica;

La politica occupazionale per il bilancio 2025/2027 prevede l'assunzione delle seguenti figure:

- N. 1 assunzione art. 110 del TUEL di livello E.Q. ex D1 per il servizio tecnico urbanistico a 18 ore settimanali per un costo di €.12.916,10 oltre 4.918,05 di oneri riflessi;
 - N. 1 assunzione art. 110 del TUEL di livello E.Q. ex D1 per il servizio amministrativo-contabile a 18 ore settimanali per un costo di €.12.916,10 oltre 4.918,05 di oneri riflessi;
 - N. 1 assunzione a tempo indeterminato di un assistente sociale di livello E.Q. ex D1 per i servizi sociali a 24 ore per un costo di €. 17.221,46 oltre 6.557,38 di oneri riflessi;
- L'incremento delle ore da 24 a 32 per la P.O. degli affari generali per un costo di €.5.740,47 oltre €. 2.185,94 di oneri riflessi.

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	4,887,280.00	8,555,000.00	2,100,000.00	15,542,280.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	4,887,280.00	8,555,000.00	2,100,000.00	15,542,280.00

Il referente del programma

Caruso Giuseppe

Note:

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda D. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

**SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LICODIA EUBEA**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dall'accollettività?	Stato di realizzazione ex art. 1 DM 4/2/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo di dimensioni dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita o avvenimento di demolizione (4)	Oneri per la naturalizzazione, riqualificazione e eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

Il referente del programma
Caruso Giuseppe

SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LICODIA EUBEA

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art. 202 comma 1 lett. a) e all. I, 5 art. 3 comma 4 del codice (Tabella C.1)	Concessione di diritto di godimento, atto di contributo (Tabella C.2)	Già incluso in programmi di missione di cui art. 27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo di disponibilità se immobile derivante da Operazione di cui art. 17 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
 (2) Codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
 (3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
 (4) Ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Il referente del programma C

aruso Giuseppe

Tabella C.1

1. no
 2. parziale
 3. totale

SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LICODIA EUBEA
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod.Int.A mm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualellaqual esiprevideidareavvialtiprocedura diaffidamento	ResponsabileUnicoP rogetto(4)	Lottofunzio nale(5)	Lavorocm plesso(6)	Codice Isat			Localizzazione.codic e NUTS	Tipologia	Settoreosottoset tor einervento	Descrizione dell'interv ento	Livellodipriorit a(7)(Tabella D3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Interventoggiunt ovariatoseguito dimodificaprogra mma(12)(TabellaD 3)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costosa mualtausc cessive	Importocmp lessivo(9)	Valoredelleventualim mobili di cui allaschedaCollegatitall'i ntervento(10)	Scadenzatemporaleu timaperl'utilizzosell'e ventualefinanziamento derivantadacontrazio nedimute	Apporto di capitale privato (11)		
																						Importo		Tipologia(T abella D4)
L8200157087620230001	20230001	C21H1900030001	2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	08-Ristrutturazione ed efficientamento energetico	05.11 - Beni culturali	Efficientamento dell'edificio comunale di viale S. Benedetto e Santa Chiara ubicato nei Comuni di Licodia Eubea (SNA)	2	415.000,00	0,00	0,00	0,00	415.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230002	20230002	C26H1900060001	2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	08-Ristrutturazione ed efficientamento energetico	01.01 - Stradali	Efficientamento della pubblica illuminazione della zona dispendiosa denominata "V. tra Donna" - (SNA)	1	112.000,00	0,00	0,00	0,00	112.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230009	20230009		2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	Ripercussione urbanistica della collina di Monte Calvario ed eventuale adiacenti mediante l'impiego di materiali innovativi e di decorazione (PNRR)	1	213.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.213.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230010	20230010	C26G2200167001	2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	07-Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	Manutenzione straordinaria dell'asfalto comunale denominato "Petraro/San Giovanni" tra la S.P. 730 e la S.P. 381 (licenziata S. 514/Pro grammazione SNA)	2	401.280,00	0,00	0,00	0,00	401.280,00	0,00		0,00		
L8200157087620230014	20230014		2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	01-Nuova realizzazione zone	02.05 - Difesa del suolo	Consolidamento delle falde idriche in un'area Casale Campanone tratto di via San Pietro	1	570.000,00	600.000,00	0,00	0,00	1.170.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620250001	20250001	C24J2400290002	2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	09-Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	05.33-Direzione amministrativa	Interventi finalizzati alla riduzione dei consumi di energia primaria e all'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili per l'adeguamento dell'immobile comunale ad adibire a ufficio e biblioteca.	1	500.000,00	610.000,00	0,00	0,00	1.110.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620250003	20250003	C24J2400200007	2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	09-Manutenzione straordinaria ed efficientamento energetico	05.12-Sport,spettacolo e tempo libero	Efficientamento energetico e riabilitazione dell'edificio teatrale nel comune di Licodia Eubea (SNA)	1	200.000,00	50.000,00	0,00	0,00	250.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620240001	20240001		2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	99 - Altro	02.05 - Difesa del suolo	Interventi di mitigazione del rischio idrogeologico con il consolidamento delle falde idriche nel castello di San Giovanni, adibito a sede di uffici.	1	347.000,00	300.000,00	0,00	0,00	647.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230021	20230021		2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	01-Nuova realizzazione zone	05.36 - Pubblica sicurezza	Impianto di videosorveglianza per la sicurezza urbana	1	129.000,00	0,00	0,00	0,00	129.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230022	20230022		2025	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	58-Ampliamento ed efficientamento	02.15-Risorse idriche e acque reflue	Completamento dell'impianto elettrico di acquedotto urbano	1	2.000.000,00	2.080.000,00	0,00	0,00	4.080.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230007	20230007		2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	99 - Altro	05.08 - Sociali e scolastiche	Lavori di adeguamento dell'edificio scolastico "G. Verga - Demolizione e ricostruzione.	2	0,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620250002	20250002	C27H3400047001	2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	07-Manutenzione straordinaria	01.05 - Trasporto urbano	Manutenzione straordinaria di rifacimento pavimentazione in asfalto in sicurezza Via del Popolo (tratto Via Palestro) (licenziato)	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620250004	20250004	C25E2400160002	2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	01-Nuova realizzazione zone	05.08 - Sociali e scolastiche	Realizzazione di un'area sportiva all'esterno presso l'asilo scuola secondario di grado "G. Verga"	2	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230030	20230030		2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	01-Nuova realizzazione zone	02.05 - Difesa del suolo	Completamento dei lavori di consolidamento delle falde idriche in un'area Casale Campanone occidentale a valle di Via Duca degli Abruzzi - 2° stralcio	1	0,00	765.000,00	0,00	0,00	765.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230035	20230035		2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	03 - Recupero	05.11 - Beni culturali	Lavori di messa in sicurezza e recupero dell'edificio pubblico annesso all'ex Chiesa di San Benedetto in Licodia Eubea, adibito a sede di uffici e spazio espositivo multifunzionale	2	0,00	650.000,00	600.000,00	0,00	1.250.000,00	0,00		0,00		
L8200157087620230036	20230036		2026	Caruso Giuseppe	SI	No	019	067	020	ITG17	01-Nuova realizzazione zone	02.05 - Difesa del suolo	Completamento dei lavori di consolidamento delle falde idriche in un'area Casale Campanone orientale a valle della Via Varese e prosecuzione dei lavori di adeguamento dell'area ovest dell'abitato.	1	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.080.000,00	3.080.000,00	0,00		0,00		

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod.Int.Ammun. (2)	Codice CUP (3)	Annuale nella quale si prevede di avviare il procedimento di affidamento	Responsabile Unico del Progetto (4)	Lettofunzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione-codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato ai programmi modificati (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annuali successi	Importo complessivo (9)	Valore degli interventi ammessi di cui alla scheda C (collegata all'intervento) (10)	Scadenze temporali utili impiegate per l'utilizzo delle risorse finanziarie del mutuo (11)	
														4.887.280,00	8.555.000,00	2.100.000,00	1.080.000,00	16.622.280,00	0,00	0,00		

Note:

**SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LICODIA EUBEA
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile Unico del Progetto (*)	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità (*) (Tabella D.3)	Conformità Urbanistica	Verificavincolamentali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DICOMMITTEAZIONE SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SINTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato ai programmi modificati (*) (Tabella D.5)
											codice AUSA	denominazione	
L82001570876202300001	C21H19000030001	Efficientamento dell'edificio comunale e ex Monastero San Benedetto e Santa Chiara ubicati in Corso Umberto I - (SNAI)	Caruso Giuseppe	415.000,00	415.000,00	ADN	2	Si	Si	4			
L82001570876202300002	C29B19000600001	Efficientamento della pubblica illuminazione della zona di espansione denominata "Nostrale Donna" - (SNAI)	Caruso Giuseppe	112.000,00	112.000,00	ADN	1	Si	No				
L82001570876202300009		Rigenerazione urbana della collina Monte Calvario e delle vie adiacenti mediante il miglioramento della transitabilità e del decoro urbano - (PNRR)	Caruso Giuseppe	213.000,00	1.213.000,00	AMB	1	Si	Si		0000563144	CUC VIZZINI	
L82001570876202300010	C26G22001670001	Manutenzione straordinaria dell'asfalto denominata "Petraro/San Giovanni" tra la S.P. 75 con la S.P. 38/III con la S.S. 514 (Programmazione SNAI)	Caruso Giuseppe	401.280,00	401.280,00	CPA	2	Si	Si				
L82001570876202500001	C24J24000290002	Intervento finalizzato all'ariduzione dei consumi di energia primaria e all'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili per l'autoconsumo degli immobili comunali e della biblioteca.	Caruso Giuseppe	500.000,00	1.110.000,00	ADN	1	Si	Si		0000563144	CUC VIZZINI	
L82001570876202300014		Consolidamento della strada comunale Casale/Campanaro tratto di via San Pietro	Caruso Giuseppe	570.000,00	1.170.000,00	AMB	1	Si	Si	2	0000563144	CUC VIZZINI	
L82001570876202500003	C24J24000200007	Efficientamento energetico e installazione di attrezzature tecnologiche innovative del cinema-teatro della legalità	Caruso Giuseppe	200.000,00	250.000,00	ADN	1	Si	Si				
L82001570876202400001		Intervento di mitigazione del rischio idrogeologico con consolidamento dei versanti del larupe del castello Sant'apau, aridosso della via Roma	Caruso Giuseppe	347.000,00	647.000,00	CPA	1	Si	Si		0000563144	CUC VIZZINI	
L82001570876202300021		Impianti di videosorveglianza per la sicurezza urbana	Caruso Giuseppe	129.000,00	129.000,00	MIS	1	Si	Si				
L82001570876202300022		Completamento dell'aree edicole in area dell'acquedotto comunale	Caruso Giuseppe	2.000.000,00	4.080.000,00	MIS	1	Si	Si		0000563144	CUC VIZZINI	

EDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2025/2027
 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI LICODIA EUBEA

ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
 E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Il referente del programma

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
L82001570876202300006	C28C22000120006	Realizzazione dell'illuminazione artistica del Casello Santapau	100,000.00	2	affidamento lavori entro il 2024
L82001570876202300008	C22B22000210006	Riconversione dell'edificio di via Piersanti Mattarella per la realizzazione dell'Asilo Nido comunale	1,235,000.00	2	Rinuncia del finanziamento per insufficienza dell'importo finanziato
L82001570876202300019	C29I20000040005	Rifunionalizzazione dell'impianto sportivo polivalente sito in Piazza Fratello Francesco Cascio, sito nel Viale Regione Siciliana (Fondo Sport e Periferie)	718,000.00	2	Lavori affidati e in corso di esecuzione
L82001570876202300043	C29C22000020002	Restauro della Chiesa di Santa Lucia	205,000.00	2	affidamento dei lavori avviato e in corso di aggiudicazione
L82001570876202300044	C23H19000030001	Adeguamento sismico ed opere annesse nell'Edificio scolastico complesso "Enrico Ferrami" di Via San Pietro	1,055,000.00	1	Lavori affidati e in corso di esecuzione

C – Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa

comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, garantendo un fondo di cassa finale non negativo (art. 40 del decreto 118/2011). I principali equilibri di bilancio da rispettare in sede di programmazione e di gestione sono i seguenti: pareggio complessivo di bilancio, secondo il quale il bilancio di previsione deve essere deliberato in pareggio finanziario, ovvero: la previsione del totale delle entrate deve essere uguale al totale delle spese; deve sussistere l'equilibrio di parte corrente tra entrate ed uscite e le entrate di parte corrente eventualmente in esubero possono finanziare anche spese in conto capitale, mentre le spese in conto capitale non possono essere dirottate in alcun modo per la spesa corrente.

La gestione finanziaria dei flussi di cassa (cash flow), ovvero dei movimenti di liquidità che entrano ed escono, permette di tenere sotto controllo lo stato di salute dell'Ente individuando, analizzando e risolvendo eventuali problemi prima che giungano a un punto di non ritorno.

Si tratta di operazioni che vengono svolte regolarmente, in genere su base giornaliera, mensile, trimestrale e annuale, fondamentali per consentire all'Ente di coprire tutte le spese (tasse, fornitori, stipendi, utenze, ecc.) senza rischiare di trovarsi a corto di liquidità.

La gestione del cash flow è una materia complessa, in cui rientrano diverse strategie, eppure è possibile migliorare il monitoraggio dei flussi di cassa, avere più controllo sulle disponibilità, e perciò evitare di ritrovarsi senza le risorse necessarie per portare avanti le attività istituzionali ed in questo il Comune è particolarmente virtuoso, essendo dotato di un consistente fondo di Cassa.

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		3.810.636,07			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		4.974.126,65 0,00	4.949.926,65 0,00	4.949.926,65 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		4.731.145,64 0,00 111.118,55	4.701.627,70 0,00 111.118,55	4.694.845,41 0,00 111.118,55
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		225.481,01 0,00 0,00	230.798,95 0,00 0,00	237.581,24 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)			17.500,00	17.500,00	17.500,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		17.500,00	17.500,00	17.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾					
O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento ⁽²⁾	(+)		50.000,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)		0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		5.917.901,30	8.667.000,00	2.212.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		17.500,00	17.500,00	17.500,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		5.985.401,30 0,00	8.684.500,00 0,00	2.229.500,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali) ⁽¹⁾
2025 - 2026 - 2027

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie ⁽⁵⁾ <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
EQUILIBRIO FINALE				
W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione

dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(5) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

(6)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2025 - 2026 - 2027

ENTRATE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	SPESE	CASSA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	3.810.636,07								
Utilizzo avanzo di amministrazione		50.000,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.411.053,66	857.546,00	847.546,00	847.546,00	Titolo 1 - Spese correnti	6.103.639,03	4.731.145,64	4.701.627,70	4.694.845,41
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	4.569.134,56	3.900.080,65	3.885.880,65	3.885.880,65					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	306.593,35	216.500,00	216.500,00	216.500,00					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	9.427.541,20	5.850.801,30	8.667.000,00	2.212.000,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	10.456.018,52	5.985.401,30	8.684.500,00	2.229.500,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Totale entrate finali	15.714.322,77	10.824.927,95	13.616.926,65	7.161.926,65	Totale spese finali	16.559.657,55	10.716.546,94	13.386.127,70	6.924.345,41
Titolo 6 - Accensione di prestiti	78.229,00	67.100,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	225.481,01	225.481,01	230.798,95	237.581,24
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00	3.000.000,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.618.180,04	2.484.000,00	2.484.000,00	2.484.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.618.284,12	2.484.000,00	2.484.000,00	2.484.000,00
Totale titoli	21.410.731,81	16.376.027,95	19.100.926,65	12.645.926,65	Totale titoli	22.403.422,68	16.426.027,95	19.100.926,65	12.645.926,65
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	25.221.367,88	16.426.027,95	19.100.926,65	12.645.926,65	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	22.403.422,68	16.426.027,95	19.100.926,65	12.645.926,65
Fondo di cassa finale presunto	2.817.945,20								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

* Indicare gli anni di riferimento.

QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

Gestione di competenza

Codice missione	ANNO 2025				ANNO 2026				ANNO 2027			
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	1.569.305,45	2.270.500,00	0,00	3.839.805,45	1.548.759,85	3.109.500,00	0,00	4.658.259,85	1.550.782,63	529.500,00	0,00	2.080.282,63
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	124.287,43	0,00	0,00	124.287,43	123.787,43	0,00	0,00	123.787,43	123.787,43	0,00	0,00	123.787,43
4	155.641,61	0,00	0,00	155.641,61	155.641,61	350.000,00	0,00	505.641,61	155.641,61	0,00	0,00	155.641,61
5	12.000,00	415.000,00	0,00	427.000,00	12.000,00	650.000,00	0,00	662.000,00	12.000,00	600.000,00	0,00	612.000,00
6	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
7	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00	81.000,00	0,00	0,00	81.000,00
8	10.000,00	1.525.801,30	0,00	1.535.801,30	10.000,00	2.925.000,00	0,00	2.935.000,00	10.000,00	1.010.000,00	0,00	1.020.000,00
9	416.852,54	917.000,00	0,00	1.333.852,54	416.780,47	900.000,00	0,00	1.316.780,47	416.704,28	0,00	0,00	416.704,28
10	233.979,24	0,00	0,00	233.979,24	233.979,24	0,00	0,00	233.979,24	233.979,24	0,00	0,00	233.979,24
11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1.888.238,29	157.100,00	0,00	2.045.338,29	1.888.238,29	90.000,00	0,00	1.978.238,29	1.888.238,29	90.000,00	0,00	1.978.238,29
13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00
15	9.308,00	0,00	0,00	9.308,00	9.308,00	0,00	0,00	9.308,00	9.308,00	0,00	0,00	9.308,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	700.000,00	0,00	700.000,00	0,00	660.000,00	0,00	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	163.087,13	0,00	0,00	163.087,13	163.087,13	0,00	0,00	163.087,13	163.087,13	0,00	0,00	163.087,13
50	47.945,95	0,00	225.481,01	273.426,96	39.545,68	0,00	230.798,95	270.344,63	30.816,80	0,00	237.581,24	268.398,04
60	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	0,00	0,00	2.484.000,00	2.484.000,00	0,00	0,00	2.484.000,00	2.484.000,00	0,00	0,00	2.484.000,00	2.484.000,00
TOTALI	4.731.145,64	5.985.401,30	5.709.481,01	16.426.027,95	4.701.627,70	8.684.500,00	5.714.798,95	19.100.926,65	4.694.845,41	2.229.500,00	5.721.581,24	12.645.926,65

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2025			Totale
	Spese correnti	Spese per investimento	Spese per rimborso prestiti e altre spese	
1	2.227.329,57	4.169.145,59	0,00	6.396.475,16
2	0,00	0,00	0,00	0,00
3	137.020,17	0,00	0,00	137.020,17
4	213.310,16	1.181.983,58	0,00	1.395.293,74
5	12.000,00	842.778,14	0,00	854.778,14
6	20.314,79	0,00	0,00	20.314,79
7	93.886,41	0,00	0,00	93.886,41
8	12.878,70	2.398.018,04	0,00	2.410.896,74
9	566.890,58	1.002.469,97	0,00	1.569.360,55
10	295.808,30	0,00	0,00	295.808,30
11	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2.366.358,59	161.623,20	0,00	2.527.981,79
13	0,00	0,00	0,00	0,00
14	39.973,00	0,00	0,00	39.973,00
15	18.422,80	0,00	0,00	18.422,80
16	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,01	700.000,00	0,00	700.000,01
18	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00
20	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
50	47.945,95	0,00	225.481,01	273.426,96
60	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00
99	0,00	0,00	2.618.284,12	2.618.284,12
TOTALI	6.103.639,03	10.456.018,52	5.843.765,13	22.403.422,68

G – Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Con deliberazione di G.M. n.105 del 23/12/2024 è stato adottato il piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

Premessa

In un apparato amministrativo ispirato a criteri di efficienza, efficacia ed economicità, in linea con la innovativa normativa statale, si impone a tutte le pubbliche amministrazioni un parsimonioso utilizzo delle risorse finanziarie destinate ai bisogni interni degli uffici, a discapito degli investimenti e degli interventi volti a soddisfare, nel modo più puntuale, le necessità degli utenti. Per questo motivo il contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi necessari al funzionamento delle strutture è divenuto un obiettivo fondamentale a cui tende, da anni, il legislatore, prevedendo limiti alle spese di personale, la razionalizzazione delle strutture burocratiche, la riduzione delle spese per incarichi di consulenza, per le autovetture di servizio, di rappresentanza, di gestione degli immobili, ecc.

la Legge 24 dicembre 2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) reca alcune disposizioni volte al contenimento dei costi della pubblica amministrazione, tra cui le spese per corrispondenza, telefonia, manutenzione immobili, ecc;

Richiamato in particolare l'articolo 2, comma 594, della Legge n. 244/2007, il quale prevede che tutte le pubbliche amministrazioni, al fine di conseguire economie di spesa connesse al funzionamento delle proprie strutture, adottino piani triennali di razionalizzazione dell'utilizzo di:

- a) dotazioni strumentali, anche informatiche;
- b) autovetture;
- c) beni immobili ad uso abitativo e di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

PARTE PRIMA: LE DOTAZIONI STRUMENTALI

La situazione attuale

	Situazione al 31 dicembre 2023		
	Totale	Proprietà	Noleggio
Personal computer	31	31	
Notebook	1	1	
Stampanti in bianco e nero	12	12	
Stampanti a colori			
Telefax			
Fotocopiatrici	2	2	
Scanner	3	3	
Server	1	1	
Plotter			

Le misure di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali non può prescindere da un processo di riordino dei livelli operativi necessario per assicurare il migliore impiego delle risorse strumentali nella disponibilità dell'amministrazione.

Per ottimizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali si prevede di fare convergere a livello dell'area di lavoro alcune strumentazioni di uso comune non strettamente indispensabili a corredare la postazione di lavoro, in quanto il relativo uso è discontinuo nell'arco della giornata lavorativa, ed il cui utilizzo al di fuori dell'ufficio non arreca particolari inefficienze. Ci si riferisce in particolare a:

- ♦ fotocopiatrice multifunzione;
- ♦ telefax, in considerazione del fatto che l'affermarsi dei servizi di posta elettronica ha ridotto l'utilizzo di questi strumenti;
- ♦ scanner

La dotazione standard del posto di lavoro

La dotazione standard del posto di lavoro, sia direzionale che operativo, dovrà essere composta da:

- ♦ un personal computer, con relativo sistema operativo e con gli applicativi tipici dell'automazione d'ufficio (*internet explorer*, posta elettronica, applicativi *Office*, ecc.);
- ♦ un telefono connesso alla centrale telefonica;
- ♦ un collegamento ad una stampante individuale e/o di rete presente nell'ufficio;
- ♦ un collegamento ad uno scanner individuale e/o di rete presente nell'ufficio;

Criteri di utilizzo delle stampanti

Il rinnovo delle stampanti attualmente in dotazione degli uffici e delle aree di lavoro dovrà avvenire sulla base dei seguenti criteri:

- le stampanti in dotazione delle singole postazioni di lavoro dovranno essere esclusivamente in bianco e nero e con livelli prestazionali medi;
- gli uffici dovranno prioritariamente utilizzare la stampa in bianco e nero. L'utilizzo della stampa a colori dovrà essere limitata alle effettive esigenze operative, quali, a titolo esemplificativo, stampa di fotografie, manifesti, pieghevoli, locandine, ecc.;

Dismissioni delle dotazioni strumentali:

Il presente piano non prevede la dismissione di dotazioni strumentali al di fuori dei casi di guasto irreparabile o di obsolescenza dell'apparecchiatura.

L'eventuale dismissione di una apparecchiatura da una postazione di lavoro, ufficio, area di lavoro derivante da una razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali complessive comporterà la sua riallocazione in altra postazione o area di lavoro fino al termine del suo ciclo di vita.

La consistenza complessiva del parco autovetture dell'ente risulta così composta:

Tipologia	Numero
Auto di rappresentanza	1
Autovetture di servizio del servizio VV.UU.	2
Moto Servizio VV.UU.	2
scuolabus	1
Autovetture uff. tecnico (Operai)	1
TOTALE	7

In atto è previsto l'acquisto di un nuovo scuolabus più sicuro ed efficiente, anche per il trasporto di alunni disabili, non sono previste altre acquisizioni e dismissioni di automezzi.

La situazione attuale

Telefonia fissa

L'ente è attualmente dotato di un sistema di telefonia fissa, attualmente sono attive n. 2 centralini e tre linee esterne.

Telefonia mobile

Attualmente sono attivi, con oneri a carico dell'ente, n.6 apparecchi cellulari, di cui:

1 in dotazione al Servizio Civile

1 in dotazione all'Uff. tecnico

2 in dotazione ai VV.UU.

1 in dotazione al cimitero

1 in dotazione agli operai

Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi

Con deliberazione di G.M. n. _____ del _____ è stata deliberata la programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi;

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	150,600.00	213,850.00	213,850.00	578,300.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	150,600.00	213,850.00	213,850.00	578,300.00

Il referente del programma
Caruso Giuseppe

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento-CUI (1)	Annuale nella qual è prevista la procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto o complesso di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui import complessivo è presente l'acquisto o l'opera di manutenzione	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a un nuovo affidamento o a un rinnovo (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEAZIONE AGGREGATA (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi annuali successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato (10)		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1)			
S82001570876202400001	2025	C21J22000340006	1		SI	ITG17	Servizi	85312400-3	Acquisti di servizi di assistenza domiciliare per anziani annuali 2025-2027	2	Marcellino Concetta Maria	36	SI	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	300.000,00	0,00		0000563144	CUC DI VIZZINI	
S82001570876202500001	2025		1		SI	ITG17	Servizi	60130000-8	Servizi di trasporto studenti a.s. 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028	1	Marcellino Concetta Maria	36	SI	50.600,00	113.850,00	113.850,00	63.250,00	341.550,00	0,00		0000563144	CUC VIZZINI	
														150.600,00 (13)	213.850,00 (13)	213.850,00 (13)	63.250,00 (13)	641.550,00 (13)	0,00 (13)				

Note:

- (1) Codice intervento = sigla settore (F=forniture/beni; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare nella colonna "Acquisto o complesso di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" il riferimento al CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera s) dell'allegato I.1 al codice
- (5) Relativa al CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 del codice
- (7) Nome e cognome del responsabile unico del progetto
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5 dell'allegato I.5 al codice, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8 dell'allegato I.5 al codice)
- (12) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o variato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 comma 8 e 9 dell'allegato I.5 al codice. Tale campo, come la relativa nota a tabella, compare solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il riferimento al programma C

di Giuseppe

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella H.2

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b) allegato I.5 al codice
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c) allegato I.5 al codice
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d) allegato I.5 al codice
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e) allegato I.5 al codice
5. modifica ex art. 7 comma 9 allegato I.5 al codice

Tabella H.2bis

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA
ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CodiceUnicoIntervento- CUI	CUP	Descrizione dell'acquisto	Importo acquisto	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Il referente del programma Caruso Giuseppe

COMUNE DI LICODIA EUBEA, lì 13.01.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Morello Maria Rita

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom. Caruso Giuseppe

Il Rappresentante Legale
Randone Santo